



**Regione Lombardia**  
**COMUNE DI VALERA FRATTA**

**Provincia di Lodi**

P.za Vittoria 6, Valera Fratta – 26859

☎ 037199000-Fax 037199348

mail: [protocollo@comune.valerafratta.lo.it](mailto:protocollo@comune.valerafratta.lo.it)

pec: [comune.valerafratta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.valerafratta@pec.regione.lombardia.it)

**AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE CONVENZIONATA DI PORZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VALERA FRATTA.**

**1. Premesse**

La presente indagine di mercato è finalizzata a ricevere proposte relativamente all'affidamento del servizio di gestione convenzionata della porzione dell'impianto sportivo ubicato in via del Cimitero presso il Comune di Valera Fratta.

La presente indagine ha scopo esclusivamente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo l'Amministrazione, non trattandosi di procedura di gara. Nessuno dei soggetti che abbia presentato una proposta può avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

**2. Normativa di riferimento**

- Visto l'art .2 della Legge Regionale della Lombardia del 14 dicembre 2006 n. 27:" Gli enti pubblici territoriali, che non intendano gestire direttamente i propri impianti sportivi, ne affidano in via preferenziale la gestione a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, anche in forma associata"

- la delibera giunta n. 42 del 22.05.2026, esecutiva avente ad oggetto: Affidamento in gestione convenzionata della porzione dell'impianto sportivo sito in via del Cimitero presso il Comune di Valera Fratta. Determinazione dei criteri generali per l'individuazione dei soggetti affidatari e approvazione dello schema di convenzione.

-la determina del Responsabile del Servizio n. 113 del 26.05.2026 di approvazione dell'Avviso pubblico per manifestazione di interesse per la gestione mediante convenzione della porzione dell'impianto sportivo in oggetto, che stabiliva come termine per la presentazione delle domande il 10/06/2026 ore 12:00;

**3. Amministrazione procedente e punti di contatto**

Comune di Valera Fratta, piazza della Vittoria n. 6 - Tel. 0371 99000

PEC: [comune.valerafratta@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.valerafratta@pec.regione.lombardia.it)

Responsabile del Procedimento: Bassan Fabio, responsabile dei Servizi Affari Generali  
Eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate al Comune di Valera Fratta tramite PEC indirizzata alla Responsabile di Servizio.

Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

**4. Oggetto del presente avviso e lotti**

L'avviso ha per oggetto il servizio di gestione del campo sportivo relativamente alla parte di proprietà comunale del Comune di Valera Fratta per anni 8 (otto), con decorrenza dalla data dell'affidamento.

L'affidamento prevede un canone annuo pari ad € 500,00 (cinquecento/00).

L'impianto sportivo interessato è il seguente:

- Porzione del Campo di calcio Fg. 7 mapp. 430-436-441 - completo di recinzione, gradinate, impianto di illuminazione per gioco notturno, area allenamenti, nello stato di fatto in cui si trova alla data odierna,
- Corpo di fabbrica adibito a spogliatoio con servizi e locali accessori per atleti ed arbitri,
- Impianti tecnologici di riscaldamento, illuminazione e rete idrica.

## **5. Scopo avviso**

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano gestire l'impianto sportivo in oggetto secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

Le finalità che l'Amministrazione Comunale di Valera Fratta intende perseguire tramite la presente convenzione, sono:

- 1) concorrere in modo determinante alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite dal complesso sportivo garantendo l'accesso più ampio ai cittadini interessati a svolgere attività motorio-sportive compatibili con le caratteristiche e la tipologia dell'impianto;
- 2) dare piena attuazione all'articolo 8 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, nel valorizzare tutte le forme associative, qui in particolare quelle sportive, operanti sul territorio comunale;
- 3) valorizzare l'impianto anche come luogo di aggregazione sociale, possono essere promosse e organizzate attività e manifestazioni complementari, ricreative e per il tempo libero, gratuite o a pagamento, purché compatibili con la destinazione e le caratteristiche dello stesso;
- 4) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività in coordinamento e connessione con i progetti dell'Amministrazione e con le attività di altre associazioni;
- 5) ottenere una conduzione economica degli impianti con oneri progressivamente ridotti a carico dell'Amministrazione.
- 6) tutelare e valorizzare il patrimonio impiantistico comunale attraverso la realizzazione di lavori di manutenzione, mantenimento in efficienza dell'impianto sportivo dato in concessione.

***NB il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per il Comune che si riserva di interrompere il procedimento avviato, per motivi di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa.***

## **6. Descrizione del servizio**

La gestione sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema allegato al presente avviso.

La durata della convenzione è prevista in 8 (otto) anni.

Tra gli oneri a carico del gestore previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:

- 1) a prestare la propria collaborazione tecnico – organizzativa per l'eventuale realizzazione di programmi e/o iniziative da concordarsi con l'Amministrazione Comunale e con gli organismi scolastici locali per lo sviluppo della pratica motorio-sportiva, privilegiando le attività sportive di particolare valore educativo e sociale

nell'ambito di una gestione dell'impianto sportivo avuto in concessione aperta a tutte le realtà di cui all'Art. 19 della presente convenzione;

- 2) a considerare prioritarie le attività sportive organizzate nel territorio comunale e prettamente locale rispetto a quelle realizzate da associazioni sportive extracomunali;
- 3) a provvedere a proprio totale onere e cura, a compiere quanto prescritto dalle autorità di P.S., ed eventualmente di ogni altra autorità competente in ogni singola materia attinente la gestione e l'uso dell'impianto sportivo, nonché al rigoroso rispetto delle normali regole di prudenza per evitare danni, incidenti e infortuni;
- 4) a garantire che le attività poste in essere nell'ambito della normale gestione dell'impianto sportivo non comportino inconvenienti o disagi di sorta ai cittadini residenti nelle aree limitrofe;
- 5) a provvedere, a proprio totale onere e cura, a stipulare una polizza di assicurazione RCT contro i rischi derivanti dalla gestione dell'impianto come previsto dalla presente convenzione;
- 6) nel caso di gare e/o manifestazioni sportive con pubblico, a garantire il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di misure di sicurezza per gli spettatori, durante le manifestazioni sportive, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone e cose, curando la concreta applicazione della Convenzione Europea sulla violenza e le intemperanze degli spettatori in occasione di manifestazioni sportive (pubbl. sulla G.U. n. 280 del 26/11/1985);
- 7) ad assicurarsi che tutte le attività svolte nell'impianto siano dettate da spirito di lealtà, correttezza e fair play sportivo, qualificando in modo significativo le attività educative – sportive realizzate a favore dei giovani e nel contempo di garantire la presenza di tecnici o istruttori con adeguata preparazione professionale;
- 8) di garantire la concreta applicazione di tutte le norme di condotta emanate dall'ordinamento giuridico-sportivo per lo svolgimento e l'esercizio delle attività sportive ed il rispetto delle norme cautelari, suggerite dalle esperienze nella messa a disposizione delle attrezzature tecniche, degli arredi necessari all'uso ed alla gestione dell'impianto sportivo di cui al presente atto;
- 9) a provvedere a proprio totale onere e cura, al rigoroso rispetto di tutte le incombenze fiscali, derivanti dalla gestione dell'impianto e dell'organizzazione dell'attività sportiva poste in essere in esso. A questo preciso scopo il concessionario esonera espressamente l'Amministrazione Comunale da ogni incombenza o responsabilità;
- 10) ad installare le opportune insegne, targhe, cartelli recanti le informazioni sulle modalità e forme di fruizione dell'impianto o di partecipazione alle attività sportive in esso organizzate. Il concessionario si assume ogni onere e responsabilità per l'eventuale installazione di dette insegne;
- 11) a garantire che nel locale di primo soccorso siano sempre disponibili e immediatamente utilizzabili i materiali di medicazione e di pronto intervento;

- 12)** in materia di rifiuti il gestore si impegna ad eseguire la corretta gestione e lo smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'impianto sportivo oggetto del presente contratto, nel rispetto degli obblighi di legge nazionali, regionali e di quanto disposto nel contratto di servizio per la gestione dei rifiuti urbani, e favorisce il più possibile forme di raccolta differenziata anche attivandosi in prima persona per richiedere al gestore gli adeguati contenitori, differenziati per materiale (es.: vetro, plastica, alluminio, ecc.), da collocare all'interno dei locali delle strutture sportive date in concessione; il concessionario consente al gestore di eseguire la corretta gestione e lo smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'impianto sportivo oggetto del presente contratto,
- 13)** intervento tempestivo di personale tecnico responsabile del funzionamento dell'impianto per qualsiasi deterioramento, incidente o anomalia che si verifichi, al fine di eliminare gli inconvenienti ed eventuali cause di pericolo per gli utenti;
- 14)** utilizzare collaboratori e personale, dipendente o meno, in possesso di tutte le qualificazioni e/o abilitazioni previste dalla normativa per le attività cui sono comunque adibiti;
- 15)** adempiere a tutti gli obblighi di natura normativa ed economica verso i propri dipendenti e/o collaboratori, ottemperando alle disposizioni in materia di collocamento e assicurazioni obbligatorie, di assicurazioni sociali e previdenziali e di sicurezza sul lavoro e nel rispetto del vigente CCNL di categoria.
- 16)** Il concessionario s'impegna altresì a porre in essere tutto quanto di sua specifica competenza ed a convenire con l'Amministrazione Comunale l'uso libero di eventuali spazi verdi attrezzati o di altri spazi annessi all'impianto. Forme e modi di tale libera fruizione da parte dei cittadini dovranno essere definite localmente senza che al concessionario derivino specifiche responsabilità o particolari oneri anche per eventuali danni alle persone ed alle cose che potessero in qualsiasi modo derivare dall'uso libero.
- 17)** Il concessionario s'impegna altresì a porre in essere ed a rispettare una convenzione d'uso con la Parrocchia proprietaria della restante parte del campo da calcio
- 18)** Ad assicurare lo svolgimento di iniziative a scopo benefico/ sociale senza chiedere oneri economici

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:

- Le spese per la manutenzione straordinaria

Al gestore spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi.

## **7. Contributo pubblico**

L'Amministrazione riconoscerà al soggetto gestore un contributo da definirsi nell'ambito della convenzione che disciplinerà i rapporti tra l'Amministrazione stessa e il gestore, il gestore stesso, utilizzerà in via diretta ed esclusiva l'impianto,

## 8. Soggetti ammessi alla indagine di mercato

Sono ammessi a partecipare – singolarmente o in raggruppamento temporaneo già costituito o da costituire- le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali in possesso dei seguenti requisiti:

- a) per le società/associazioni sportive dilettantistiche avere sede legale od operativa nel Comune di Valera Fratta;
- b) per le società/associazioni sportive dilettantistiche essere iscritte al Registro Nazionale delle Attività sportive dilettantistiche e affiliate alle Federazioni Sportive Nazionali, alle Discipline Sportive Associate o agli Enti di promozione Sportiva;
- c) svolgere e/o promuovere in modo non occasionale la disciplina sportiva;
- d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali, in base allo Statuto e/o atto costitutivo;
- e) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
- h) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
- i) non aver avuto diffide da parte del Comune di Valera Fratta per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali;
- k) capacità tecnico professionale comprovata dall'aver esperienza di gestione di impianto sportivo analogo di almeno 2 anni – anche non consecutivi – nell'ultimo quinquennio.

Ai fini della verifica dei requisiti il Comune si riserva di chiedere ogni documento utile.

In caso di partecipazione in raggruppamento, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento ad eccezione del requisito di cui alla lettera K), che deve essere rispettato cumulativamente dai componenti il raggruppamento.

Il soggetto individuato come capogruppo/mandatario nell'ambito di un raggruppamento costituirà il referente unico nei rapporti con l'Amministrazione comunale.

I soggetti che partecipano in raggruppamento non ancora costituito devono presentare manifestazione di interesse congiuntamente individuando il capogruppo/mandatario, impegnandosi in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale con rappresentanza al componente designato quale capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento ovvero di partecipare anche in forma singola qualora abbia partecipato in raggruppamento, pena l'esclusione del concorrente e del raggruppamento cui partecipa.

## 9. Criteri di selezione delle proposte

Ritenuto opportuno attuare una valorizzazione dei beni attraverso una forma speciale di partenariato con i soggetti del mondo dello Sport che rappresenta per altro una qualche attuazione concreta del più ampio principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 ultimo comma della Costituzione. Ration per cui le eventuali proposte verranno valutate anche sulla base degli apporti migliorativi che gli operatori saranno in grado di proporre al servizio di gestione. L'operatore che si proporrà per il predetto servizio potrà in sede di proposta presentare eventuali migliorie sulle strutture. **Le migliori proposte verranno inserite nella convenzione di gestione.**

## 10. Documentazione e comunicazioni relative alla procedura

Si allega al presente Avviso la seguente documentazione:

- schema di convenzione;
- planimetria

Tutta la documentazione relativa alla procedura è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.valerafratta.it](http://www.comune.valerafratta.it), Sezione Bandi di gara e avvisi pubblici. **Sul sito internet su indicato verranno pubblicati eventuali aggiornamenti o comunicazioni di interesse generale inerenti la presente procedura, con valore di comunicazione legale. Si invita pertanto a consultare periodicamente il sito.**

### **11. Modalità di presentazione della proposta**

Le proposte dei soggetti interessati devono pervenire entro le ore 12:00 del giorno 10/06/2026 tramite PEC, oppure in busta chiusa direttamente presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 08.15 alle ore 11:00

Non sono ammesse proposte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

La dichiarazione – a pena di esclusione - dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto/i candidato/i:

-mediante firma digitale oppure con firma autografa apposta sulla copia cartacea della manifestazione di interesse che deve essere scansionata e allegata alla pec. In tal caso alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento d'identità del/i sottoscrittore/i.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, o prive della firma del legale rappresentante del soggetto proponente singolo o dei soggetti componenti il raggruppamento non ancora costituito o – in caso di firma non digitale – non accompagnate dal documento di identità del sottoscrittore.

**In caso di partecipazione in raggruppamento non ancora costituito, la manifestazione d'interesse dovrà essere presentata congiuntamente e firmata da parte di tutti i componenti il raggruppamento, specificando il ruolo di ciascuno (capogruppo/mandante) e dichiarando altresì di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato speciale di rappresentanza al soggetto destinato come capogruppo/mandatario.**

### **12. Successiva procedura di scelta del contraente**

Per la successiva aggiudicazione del servizio l'Amministrazione procederà mediante la sottoscrizione di una convenzione, selezionando la proposta ritenuta più vantaggiosa.

Resta inteso che l'Amministrazione Comunale si riserva di verificare il possesso dei requisiti di cui al punto 8) relativamente a tutti i soggetti che abbiamo inoltrato una proposta.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad accettare tutte le condizioni del servizio oggetto dell'appalto.

### **13. Altre informazioni**

Il presente avviso è finalizzato alla ricezione di proposte da parte dei soggetti potenzialmente interessati e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione.

L'indagine ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la proposta.

Il presente avviso non costituisce un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art.1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a rendere pubblico l'intendimento dell'amministrazione che è quello di procedere all'affidamento in via diretta dell'impianto.

### **14. Pubblicità avviso**

Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi:

- all'Albo pretorio

- sul sito [www.comune.valerafratta.lo.it](http://www.comune.valerafratta.lo.it), sezione Bandi e gare;

### **15. Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente in funzione e per i fini della procedura stessa e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Titolare del trattamento è il Comune di Valera Fratta, nella persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Valera Fratta, Piazza Vittoria 6 e-mail [protocollo@comune.valerafratta.lo.it](mailto:protocollo@comune.valerafratta.lo.it)

Il DPO ( Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è la ditta Trust Data Solutions con sede Legale in Cantù (CO)

### **16. Disposizioni finali**

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella documentazione relativa.

Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti al relativo affidamento.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Bassan Fabio